



Szám: 721/2022

A GYULAFEHÉRVÁRI FŐEGYHÁZMEGYE EGYHÁZTANÁCS SZABÁLYZATA

1. Általános elvek
2. Az egyháztanács fogalma
3. A tagság elnyerésének feltételei
4. Az egyháztanács megszervezése
5. Az egyháztanács tagjainak megválasztása
6. Az egyháztanácsi tagság elvesztése
7. Az egyháztanács/gondnokság irányítása
8. Az egyháztanács céljai és célkitűzései
9. Az egyháztanács elnökének és gondnokának feladatai
10. Az egyháztanács feladatai
 - 10.1. Gyűlések
 - 10.2. Pénzgazdálkodás
 - 10.3. Tanácsadás
 - 10.4. Leltár
 - 10.5. Rendes vagyonkezelés
 - 10.6. Rendkívüli vagyonkezelés
 - 10.7. Elidegenítés
 - 10.8. A plébániai ingatlanok bérbeadása
 - 10.9. Temető
11. Záró rendelkezések

„Krisztusnak ez az Egyháza valóban jelen van a hívek minden törvényes, pásztorához ragaszkodó helyi közösségében, s az újszövetségi Szentírás őket is Egyházaknak nevezi. A maguk helyén ugyanis ők Isten – a Szentlélekben és sok teljességben (vö. *1Tessz* 1,5) meghívott – új népe. Krisztus evangéliumának hirdetése e helyi egyházakba gyűjti össze a hívőket, és itt ünneplik az Úr vacsorájának misztériumát, «hogy az Úr testének és vérének tápláléka kapcsolja össze az egész testvéri közösséget.» (*Lumen Gentium*, 26.)

1. Általános elvek

- 1.1. A megyéspüspök felelőssége, hogy gondosan felügyelje az egyházmegye területén levő összes plébánia és más, az egyházmegyéhez tartozó jogi személyiséggel rendelkező közösségek összes javainak adminisztrálását.
- 1.2. Az ordináriusoknak gondoskodniuk kell az egyházi javak igazgatásának megszervezéséről, azáltal, hogy az egyetemes és részleges jog keretein belül rendelkezéseket adnak, kellő figyelmet fordítva a jogokra, törvényes szokásokra és a körülményekre.
- 1.3. A plébánia a krisztushívőknek a részegyházon belül állandó jelleggel megalapított közössége, melynek lelkipásztori gondozását a megyéspüspök felügyelete alatt, plébánosra bízják, aki annak saját pásztora. (515. k. 1. §.)
- 1.4. A plébános a plébánia vagyonának megbízott kezelője. Feladatát a kánonjogi előírásoknak, a helyi egyházmegyei rendelkezéseknek és az állami törvényeknek megfelelően végzi. A plébániára az egyházmegye püspöke plébániai adminisztrátort (lelkészt) is kinevezhet.
- 1.5. Amikor a plébánost kinevezik az egyházmegye egy plébániájára, köteles a jó házigazda módjára kezelni a plébánia anyagi javait. A javak, amelyeknek gondozását rábízta a plébánosra, a jogi személyhez tartoznak.
- 1.6. A plébánost az anyagi javak felelős kezelésében segíti az egyháztanács. A plébániai egyháztanács együttműködik a plébánossal és a hívekkel, a plébániához tartozó anyagi javak kezelésében is.
- 1.7. Az egyháztanács nem helyettesíti a plébánost, amikor a plébániát, mint anyagi javakkal rendelkező és kezelő személyként kell képviselnie, azonban hasznos tanácsokkal segíti a plébánost, hogy az hatékonyabban elláthassa lelkipásztori szolgálatát.
- 1.8. Az egyháztanács tanácsadó testület. Nem vesz részt a kormányzói hatalom gyakorlásban, hanem a plébánossal együtt bölcsen keresi a szükséges és hasznos gazdasági megoldásokat és intézi a gazdasági ügyeket.

2. Az egyháztanács fogalma

- 2.1. Minden plébánián legyen egyháztanács/gondnokság, amely az egyetemes jog és a megyéspüspöktől kibocsátott rendelkezések szerint működik. (lásd 537. k.)
- 2.2. A plébániai egyháztanács természetét tekintve tanácsadó testület, amelynek feladata a plébánosnak, mint a plébánia jogi képviselőjének munkáját elősegíteni. (lásd 537. k.)
- 2.3. Az egyháztanács az egész plébániaközösséget, annak tapasztalatait, lelki gazdagságát jeleníti meg, viszont nincs önálló jogképessége.

- 2.4. A főegyházmegye minden 500 hívőt meghaladó plébániáján (filiákkal együtt) az egyháztanácsot létre kell hozni, amely megbízatását öt évig végzi. Az egyháztanácsban a filiák is létszamarányosan képviselve legyenek.
- 2.5. Ha a hívek száma 500-nál kevesebb, a megyéspüspök a plébános javaslatára gondnokságot állít fel, amely az ügyeket öt évig végzi, ellátva ugyanazokat a feladatokat, mint az egyháztanács. A gondnokság tagjait a plébános jelöli ki.

3. A tagság elnyerésének feltételei

- 3.1. Az egyháztanácsosnak gazdasági ügyekben jártas és kiválóan becsületes embernek kell lennie.
- 3.2. Az egyháztanácsos az a plébániához tartozó hívő, aki:
 - fontosnak tartja plébániája gazdasági jólétét;
 - a megszabott egyházi hozzájárulását rendszeresen fizeti;
 - lelkesedik a plébánia jelen és jövőbeli gazdasági terveivel kapcsolatban;
 - buzgólkodik a jelenlegi tervek megvalósításában és vágyódik az újabb tervek megvalósítására;
 - kész a meghallgatásra, őszinte párbeszédre és konszenzusra;
 - a vélemények és javaslatok sűrűjében képes a tisztánlátásra;
 - képes másokat lelkesíteni;
 - együttműködő, rugalmas és nyitott az emberekkel és az ötletekkel szemben;
 - nincs eltiltva a szentségek vételétől.
- 3.3. Nem lehet az egyháztanács tagja, aki negyedfokig terjedő rokonságban áll a plébánossal.

4. Az egyháztanács megszervezése

- 4.1. Az egyháztanács megválasztásának megszervezéséhez előzetes engedélyt kell kérni a helyi ordináriustól.
- 4.2. Az egyháztanács tagjainak száma: 500-1000 hívő esetében 5-10, minden további 500 hívő után 1-2 tag. A gondnokságnak 3-5 tagja van.
- 4.3. Az egyháztanács megalakításánál figyelemmel kell lenni arra, hogy a plébánia híveinek lehetőleg minden rétege képviselve legyen.
- 4.4. Az egyháztanácsnak vannak választott tagjai és hivataluk alapján tagjai.
- 4.5. Az egyháztanácsnak hivatalból tagjai: káplán(ok), kántor.
- 4.6. A választás útján elnyert tagság a jelölő lista összeállításával kezdődik.
- 4.7. A jelöltlistán csak olyan személyek szerepelhetnek, akik az egyes egyháztanácsosi követelményeknek megfelelnek.
- 4.8. A jelöltek listáján a megválasztandók számának legtöbb kétszerese szerepelhet.
- 4.9. A jelöltek listáját a korábbi tanácsból választott 3/5 tagú jelölő bizottság állítja össze, a plébános irányítása alatt. Új plébánia esetében a listát a plébános állítja össze.
- 4.10. Választható a plébánia minden 18-70 év közötti tagja.
- 4.11. Választhat a plébániához tartozó hívő, aki már betöltötte 18. életévét.
- 4.12. A jelöltek listáját 2 hétig közzé kell tenni (templomi hirdetőtábla, szociális média, plébániai értesítő stb.)

- 4.13. Ha egy jelölt ellen valakinek jogos kifogása van, ez kizárólag írásban, névvel ellátva nyújtható be a plébánosnak, a választás előtt.

5. Az egyháztanács tagjainak megválasztása

- 5.1. A meghirdetett és 2 hétig közzétett jelöltlistára két egymást követő vasárnapon a plébániatemplomban a szentmisén jelenlevő 18. életévét betöltött, a plébániához tartozó hívő egyszer adhatja le szavazatát. Ha a plébániatemplomon kívül, a plébánia területén más templomok is vannak, a szavazási lehetőséget azokban is biztosítani kell.
- 5.2. A plébániai pecséttel ellátott szavazólapon fel kell tüntetni a jelöltek listáját és azt, hogy ebből hány személyt kell kiválasztani.
- 5.3. A szavazócédulát egy, az erre a célra kihelyezett urnába kell bedobni.
- 5.4. Szavazategyenlőség esetén az idősebb jelölt került megválasztásra.
- 5.5. A választásról a jelölő bizottság (új plébánia esetében a plébános) jegyzőkönyvet készít, amit a Főhatóság elé terjeszt jóváhagyásra.
- 5.6. A megválasztott plébániai egyháztanácsot a Főegyházmegye ordináriusának határozata hagyja jóvá a felterjesztett jegyzőkönyv alapján.
- 5.7. A Főegyházmegye ordináriusa által jóváhagyott egyháztanács tagjai ünnepi szentmise keretében teszik le ígéretüket/esküjüket a vállalt feladatok teljesítésére.
- 5.8. A fentitől eltérő módon történő választáshoz, annak pontos leírását mellékelve, a megyéspüspöktől kell előzetes engedélyt kérni.

6. Az egyháztanácsi tagság elvesztése

- 6.1. Az egyháztanács megbízatása megszűnik az egész testületre vonatkozóan:
- ha bizonyítható módon megsérti az Egyház intézményét vagy annak törvényes vezetőségét, illetve az Egyház érdekeit;
 - ha akadályozza az egyházmegyei elöljárók joghatóságának gyakorlását;
 - ha az egyházmegye püspöke súlyos ok miatt feloszlatja;
 - ha a megbízási idő lejár.
- 6.2. A megbízás megszűnik az egyes egyháztanácsos esetében, ha betölti 70. életévét vagy kéri a felmentését és azt az ordinárius elfogadta. A 70. életév beöltése után az egyháztanácsos az egyháztanács tiszteletbeli tagja lehet.
- 6.3. A plébános kérheti az ordináriustól az egyháztanácsosi megbízatás megvonását attól a tagtól, aki fizikailag vagy szellemileg cselekvőképtelenné válik, vagy aki három egymás utáni gyűlésen igazolatlanul hiányzik.
- 6.4. A megbízatásuk ideje alatt az egyháztanácsi tagok megbízatásának megvonását a plébános csak súlyos okból kérheti.
- 6.5. Halál, elbocsátás, lemondás vagy hosszan tartó akadályozottság miatt a feladatukat teljesíteni nem tudó tag(ok) helyébe a plébános minél előbb kérje az új tag(ok) jóváhagyását az(ok) számára, aki(k) a választáskor a legtöbb szavazatot kapta(ták) a megválasztottak után.

7. Az egyháztanács/gondnokság irányítása

- 7.1. Az egyháztanács/gondnokság elnöke a plébános vagy a plébániai kormányzó.
- 7.2. Az egyháztanács tagjai a plébánia és a filia helyben lakó hívei, akik részben tisztségük alapján tagjai a tanácsnak, részben pedig választás alapján jelölődnek ki.
- 7.3. Az egyháztanács tevékenységét a plébánia egész közösségének a javára a gyűléseken hozott döntések hozatala és kivitelezése által végzi.

8. Az egyháztanács céljai és célkitűzései

- 8.1. Az egyháztanács célja a plébánia gazdasági igazgatásának, valamint fontosabb gazdasági cselekedeteinek végrehajtásában tanácsot adni, véleményt nyilvánítani és segítséget nyújtani.
- 8.2. A plébánosnak és az egyháztanácsnak gondosan be kell tartaniuk a megyéspüspök által a plébánia feladatainak teljesítésére, gazdasági ügyeinek intézésére kiadott rendelkezéseket.
- 8.3. Amennyiben a plébános és az egyháztanács egy adott ügy kapcsán nem tartják be a kánonjogi és egyházmegyei rendelkezéseket, az adott ügylet a kánonjog és polgárjog alapján is érvénytelen lehet.

9. Az egyháztanács elnökének és gondnokának feladatai

- 9.1. A plébános a püspök hivatalos képviselője, ő a felelős a plébániával kapcsolatos minden döntésért, ezért mint a tanács elnöke ő határozza meg a gyűlések végleges napirendi pontjait; ő vezeti a gyűléseket, ha szükségesnek látja irányt mutat és bizonyos esetekben jóváhagyja a tanács döntéseit. Püspöki/főesperesi vizitációk alkalmával számot ad az egyháztanács munkájáról. Gondoskodik a tagok képzéséről és formálódásáról.
- 9.2. Az egyháztanács gondnokát az alakuló gyűlésen választják meg a tagok, akinek feladata:
 - a plébánossal közösen a javaslatok alapján összeállítja a napirendi pontokat és kiküldi a tagoknak a gyűlés előtt legalább egy héttel;
 - ösztönzi a tagokat a gyűlésen való aktív részvételre;
 - figyel az időkeret betartására;
 - figyel arra, hogy az előterjesztett napirendi pontok mindegyikével foglalkozzanak;
 - jegyzőkönyvet készít a gyűléseken;
 - gondoskodik arról, hogy az elkészült jegyzőkönyvet a gyűlésen jelenlevők aláírják;
 - rövid beszámolót készít az egyes döntések megvalósulásáról;
 - javaslatot tesz a következő gyűlés időpontjára.
- 9.3. Lemondása vagy alkalmatlanná válása esetén a tagok új gondnokot választanak.

10. Az egyháztanács feladatai

10.1. Gyűlések

- 10.1.1. Az egyháztanács évente legalább két alkalommal gyűlésezik a megbeszélendő témák függvényében.
- 10.1.2. Az egyháztanács gyűlésein be kell mutatni a gazdasági mérleg állását. A plébános a gyűlésen beszámol a bevételekről és a jelentősebb kiadásokról, mindarról, ami a plébánia gazdasági életére befolyással van.
- 10.1.3. Az egyháztanács tagjai tartózkodhatnak azoktól a kérdésektől, amelyeknél összeférhetetlenség áll fenn. Az összeférhetetlenségről írásban kell értesíteni az elnököt. Amennyiben az összeférhetetlenséget az elnök megállapította, az érintett tag nem vehet részt a szavazáson. Az összeférhetetlenség elhallgatása a szavazás érvénytelenségét és a tagsági státusz elvesztését is maga után vonja.
- 10.1.4. Az egyháztanácsnak véleményt kell nyilvánítania azokban a kérdésekben, amelyeknél az egyházi törvény vagy a szabályzat előírja, hogy a plébánosnak az egyháztanács beleegyezését vagy véleményét kell kikérnie.
- 10.1.5. Amikor bizonyos jogi cselekedetek végrehajtásához a plébánosnak az egyháztanács beleegyezésére van szüksége, a tanácsot össze kell hívni (166. kán.) és a tagok beleegyezését kell kérni. A kérdést a tanácsosoknak meg kell vitatniuk. Döntést kell hozni arról, hogy a fizikailag jelen nem levő tagok is részt vehessenek a szavazáson (pl. online jelenlét zoom-felületen, írásbeli meghatalmazás). A határozatképességhez a tagság 50%-a plusz egy főnek jelen kell lennie személyesen vagy a részvétel alternatív módozatain keresztül. A tiszteletbeli egyháztanácsosok nem rendelkeznek szavazati joggal. A szavazásra az elnök szólítja fel a tagokat. Az egyháztanács tagjai szavazati joggal rendelkeznek. A szavazás eredményét jegyzőkönyvbe kell venni. A jelenlevők abszolút többségének támogatása szükséges ahhoz, hogy az egyháztanács beleegyezését megadottnak tekinthessék. Egyenlő szavazat esetén a tanács nem adta meg a beleegyezését. Ebben az esetben az elnök sem léphet közbe a döntetlen megoldás érdekében.
- 10.1.6. Amikor bizonyos jogi cselekedetek végrehajtásához az egyháztanács véleményére van szükség, akkor a tanácsot össze kell hívni (166. kán.) és a véleményüket kell kérni. A kérdést a tanácsosoknak meg kell vitatniuk. Döntést kell hozni arról, hogy a fizikailag jelen nem levő tagok is részt vehessenek a szavazáson (pl. online-jelenlét zoom-felületen, írásbeli meghatalmazás). A határozatképességhez a tagság 50%-a plusz egy főnek jelen kell lennie személyesen vagy a részvétel alternatív módozatain keresztül. Az elnök kikéri a tagok véleményét az adott kérdéssel kapcsolatban. Válaszhiány esetén az elnök újabb felszólítást intézhet a tanácshoz, emlékeztetve őket súlyos kötelességükre. Ha ebben az esetben sem adnak véleményt, a plébános szabadon cselekedhet. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni, hogy az adott ügyben kikérték az egyháztanács véleményét, és azt is, hogy a tanács a véleményét előadta vagy sem.

10.2. Pénzgazdálkodás

- 10.2.1. Az egyháztanács tagjai tanácsot adnak a plébánosnak a plébániai pénzügyi politikáról és tranzakciókról, beleértve a megfelelő számviteli és belső ellenőrzési rendszereket. Segítik a plébánost a kitűzött célok elérésében és megvalósításában.
- 10.2.2. Éves bevételi és kiadási (előirányzati) költségvetést készítenek elő a következő évre, pontokba szedett ötéves előre-tervezéssel együtt.
- 10.2.3. A zárszámadás elkészítésében segítenek és azt aláírásukkal láttamozzák.
- 10.2.4. Segítik a plébánost az egyházmegyei fejlesztési alapból a plébánia javára történő kölcsönzésben és elkötelezik magukat e kölcsön visszafizetésében.
- 10.2.5. Felügyelik és megbízatásuk szerint végzik szükséges biztosítások megkötését.
- 10.2.6. Segítik a plébánost hagyatékok kezelésében.
- 10.2.7. Amennyiben a plébánia ingatlanokkal rendelkezik, segítik a plébánost, hogy az ingatlanok hasznosan működjenek, valamint abban, hogy minden ügyintézés a jog és a jóváhagyott előírások szerint valósuljon meg.
- 10.2.8. A plébánia pénzügyi helyzetéről legalább évente egyszer, az év végi beszámoló alkalmával a fontosabb bevételi és kiadási tételekről tájékoztatják a híveket a plébánoson keresztül.
- 10.2.9. Értesítik a Főegyházmegyei Gazdasági Hivatalt a plébánia gazdasági életét súlyosan érintő veszélyekről.

10.3. Tanácsadás

- 10.3.1. Az egyháztanács tagjai tanácsot adnak a plébánosnak a polgárjogi előírások betartásával, adózási, munkaügyi, egészségvédelmi, tűzvédelmi stb. törvényekkel kapcsolatosan.
- 10.3.2. Tanácsot adnak a plébánosnak különösen az állami perekre vonatkozóan. Ismerik és betartják az egyházzogi előírást, mely szerint a plébános nem kezdeményezhet polgári peres eljárást a jogi személy nevében az egyházmegyei püspök jóváhagyása nélkül.
- 10.3.3. Segítik a plébánost a szükséges és megfelelő pályázatok elkészítésében, kivitelezésében és elszámolásában.

10.4. Leltár

- 10.4.1. Segítik a plébánost a plébánia leltárának előírások szerinti elkészítésében, a leltár naprakésszé tételében.

10.5. Rendes vagyonkezelés

- 10.5.1. A rendes vagyonkezelés cselekedeteihez tartoznak azok a kiadások, amelyek szükségesek a mindennapi élet működéséhez, ami a plébánia tulajdonát és életét fenntartja.¹

¹A teljesség igénye nélkül a következőket foglalja magába: tartozások, bérleti díjak, kamatok beszedése; egyházi épületek karbantartása; plébániai járművek karbantartása; fizetések és adók kifizetése; rendes adományok elfogadása; templomi/plébánia felszerelések, bútorok cseréje stb.

10.5.2. A plébániai vagyonkezelés rendes körülmények között az egyháztanács által a megyéspüspöknek felterjesztett és jóváhagyott évi költségvetés szerint működik.

10.5.3. A plébános érvénytelenül hoz olyan intézkedéseket, amelyek meghaladják a rendes vagyonkezelés határait és módját, hacsak előzőleg az ordináriustól írásbeli felhatalmazást nem kapott rá.

10.6. Rendkívüli vagyonkezelés

10.6.1. Rendkívüli vagyonkezelési cselekedetknél a plébánosnak az egyháztanács – és a meghatározott esetekben a megyéspüspök – beleegyezésére van szüksége a cselekedetek érvényes végrehajtásához.

10.6.2. Az egyházjog értelmében a megyéspüspök beleegyezése szükséges a következő esetekben:

- Épület építése vagy felújítása;
- Terület vagy ingatlan vásárlása;
- Bármilyen egyesület létrehozása, amely valamilyen módon a plébániához kapcsolódik;
- Munkatárs alkalmazása, akinek a bruttó havi fizetése meghaladja a fizetési rácsban megszabott összeget;
- A megyéspüspök által meghirdetett különleges gyűjtéseken kívüli gyűjtés;
- Polgári peres eljárás kezdeményezése a jogi személy részéről vagy abban való részvétel;
- Temető létesítése;
- Közös vállalkozás létrehozása;
- Olyan hagyaték elfogadása vagy elutasítása, amelyhez különleges kötelezettségek vannak kapcsolva;
- Ingatlan eladása, cseréje, jelzálogkölcsönbe adása, terhelése vagy bérbeadása több mint három (3), de kevesebb mint kilenc (9) évig, vagy 501-től 10.000 euró értékig;
- Templom újraépítése, javítása, toldás hozzáadása, rendeltetésének megváltoztatása, felszámolása;
- Plébániai ingatlanok rendeltetésének és használatának jelentős megváltoztatása;
- Minden olyan pénzügyi vonatkozású és az egyházi vagyon állagának megóvásával, fenntartásával, gyarapításával, egyházi vagyon hasznosításával kapcsolatos döntés, amely túlmutat a hétköznapi gazdálkodás körén, a javak nagy mennyisége, a veszteség kockázata, a vagyon stabilitását veszélyeztető tényezők, a dolog értéke, a végrehajtás hosszú időtartama, az ügy bonyolultsága, a gazdasági eredmények bizonytalansága, a plébánia vagyoni helyzetének biztonsága miatt.

10.6.3. A fenti ügyintézéshez a plébánosnak össze kell hívnia az egyháztanácsot, és ki kell kérnie a tanács beleegyezését.

10.6.4. Feladataik felelősségteljes ellátásához a plébánosnak a tanács összehívása előtt gondoskodnia kell a tanács teljeskörű tájékoztatásáról.

- 10.6.5. Miután a plébános megkapta a tanács beleegyezését, a megyéspüspök írásbeli engedélyét kell kérnie.
- 10.6.6. Mielőtt a megyéspüspök megadná az írásbeli hozzájárulását, az egyházi törvény által előírt esetekben ki kell kérnie az illetékes tanácsok véleményét vagy beleegyezését.
- 10.6.7. A plébános érvénytelenül jár el, ha rendkívüli ügyintézkést végez az egyházmegye püspök írásbeli engedélye nélkül. Ezen engedély hiányában végzett cselekmény érvénytelen az Egyházi Törvénykönyv szerint és a polgári törvények szerint is.

10.7. Elidegenítés

- 10.7.1. Az elidegenítés szoros értelemben véve az a jogi cselekedet, amely által az érintett javak tulajdonosa a plébánia ingó vagy ingatlan dolgait szabad akaratból átruházza más személyre eladás, ajándékozás vagy csere által.
- 10.7.2. Az elidegenítés tág értelemben jelenti a plébániához tartozó ingó vagy ingatlan dolog fölötti bizonyos jog átruházását más személyre, úgy, hogy a tulajdonjog érintetlen marad. Ide sorolható általában: bérbeadás, zálog, jelzálog, örökhaszonbérlet, koncesszió, örökségről vagy ajándékról való lemondás.
- 10.7.3. Az elidegenítendő javak értékének függvényében az alábbi különleges engedélyekre is szükség van (lásd 720/2022 – *Egyházi javak elidegenítésére vonatkozó rendelkezések*, 1. táblázat):
- 1000 euró értékig a plébánosnak ki kell kérnie az egyháztanács véleményét.
 - 1001 és 1.000.000 euró közötti érték esetében a plébánosnak ki kell kérnie az egyháztanács véleményét, és kérnie kell a megyéspüspök beleegyezését.
 - Ha az érték meghaladja az egy millió eurót, vagy fogadalomból az egyháznak ajándékozott dolog, vagy művészi, történelmi értékről van szó, a plébánosnak az egyháztanács beleegyezését kell kérnie és a megyéspüspök elé terjeszti a kérést, aki a Szentszékhez fordul bejegyzésért.
- 10.7.4. A plébános érvénytelenül jár el a plébániai javak elidegenítésében, ha nem a fentiek szerint cselekszik.

10.8. A plébániai ingatlanok bérbeadása

- 10.8.1. A bérbe adandó ingatlan értékének függvényében a plébánosnak az alábbiak szerint kell eljárnia (lásd 720/2022 – *Egyházi javak elidegenítésére vonatkozó rendelkezések*, 2. táblázat):
- A három (3) vagy annál kevesebb év, vagy legfeljebb havi 500 euró érték esetében a plébános az egyháztanács véleményének kikérése után kéri a főesperes jóváhagyását.
 - A több mint három (3), de kevesebb mint kilenc (9), év vagy havi 501-10.000 euró közötti érték esetében a plébánosnak ki kell kérnie az egyháztanács véleményét, és kérnie kell a főesperes láttamozását, valamint a megyéspüspök beleegyezését.

- A több mint kilenc (9) év, vagy havi 10.000 euró érték fölött a plébánosnak az egyháztanács beleegyezését, a főesperes láttamozását és a megyéspüspök beleegyezését kell kérnie.

10.8.2. A plébános érvénytelenül jár el, ha a plébánia javait a megfelelő engedélyek nélkül adja bérbe.

10.8.3. A bérek bevétele a szerződésben meghatározott időszakban történik. Eltérő intézkedéshez a Főegyházmegyei Gazdasági Hivatal előzetes jóváhagyását kell kérni.

10.9. Temető

10.9.1. Saját temetővel rendelkező plébániának (több plébánia közös temetője esetén egyeztetve a plébániákkal) rendelkeznie kell egy a Főhatóság által jóváhagyott temetőszabályzattal, amely szabályzatnak a következő főbb pontokat kell tartalmaznia, a szükségleteknek és az igényeknek megfelelően:

- temető fenntartása, üzemeltetése,
- sírhelyek kijelölése,
- sírhelyek fenntartása,
- a sírhelyekért járó összeg,
- a sírhely időtartama,
- a sírhasználati díjak begyűjtési módja,
- a síremlék állítás joga,
- a síremlék tulajdonjoga,
- a sírkert gondozása,
- egyházi személyek sírjainak gondozása,
- a sírok gondozása általában,
- a temetőőr ill. sírásó alkalmazásának feltételei,
- a ravatalozó, kápolna karbantartása,
- kertészeti megoldások,
- temetői nyilvántartás készítése, vezetése,
- pénzügyi és számviteli előírások.

10.9.2. A plébános kifejezett kérésére temető bizottságot lehet alakítani, ami legalább három egyháztanácsosból áll.

11. Záró rendelkezések

11.1. A megyéspüspök által kinevezett plébános egyházi szempontból nem alkalmazottja a plébániának, sem pedig az egyháztanácsnak, hanem a püspök munkatársa apostoli küldetésének megvalósításában. A plébános pasztorális és gazdasági tevékenységét a megyéspüspök a főesperesen keresztül, más megbízott által vagy személyesen ellenőrzi.

11.2. Az egyháztanácsosoknak óvakodniuk kell attól, hogy nézeteltérés esetén szakadást idézzenek elő a hívek körében.

- 11.3. Az egyházi és világi törvények megtartását érintő súlyos szabálytalanság esetén, ha a figyelmeztetés hatástalannak bizonyult, az ordinárius gondoskodik a megfelelő lépések megtételéről és a törvényesség biztosításáról.
- 11.4. Az egyháztanács tagjai kinevezésük jogán semmiféle anyagi ellenszolgáltatásra nem tarthatnak igényt. Az egyháztanács az egyes tagoknak anyagi költségekkel járó munkájukért tiszteletdíjat szabhat meg, az elvégzett munka arányában.
- 11.5. Az I. és a II. melléklet a szabályzat részét képezik.
- 11.6. A jelen szabályzat által nem szabályozott esetekben az érintettek forduljanak utasításért az ordináriushoz.

A plébániai egyháztanács szabályzatát a Gyulafehérvári Főegyházmegyében elrendelem. Minden korábbi ilyen jellegű szabályzat ezennel hatályát veszíti.

Dr. Kovács Gergely
érsek

Gyulafehérvár, 2022. május 26-án, Néri Szent Fülöp emléknapján

I. MELLÉKLET

A PLÉBÁNOS VAGYONKEZELÉSEL KAPCSOLATOS FELADATAINAK RÖVID ÖSSZEFOGLALÓJA

1. Érvénytelenül hoznak olyan intézkedéseket, amelyek meghaladják a rendes vagyonkezelés határait és módját, hacsak előzőleg az ordináriustól írásbeli felhatalmazást nem kaptak rá. – 1281. k. 1. §.
2. Ügyelni, nehogy a gondjára bízott javak bármi módon is elveszenek vagy kárt szenvedjenek; ebből a célból, ha szükséges, kössenek biztosítási szerződéseket. – 1284. k. 2. §. 1.
3. Gondoskodni arról, hogy az egyházi javak tulajdona polgárilag érvényes módon biztosítva legyen. – 1284. k. 2. §. 2.
4. Megtartani a kánoni és a világi jog előírásait vagy azt, amit az alapító, az adományozó vagy a törvényes hatóság rendelt el, főként pedig ügyelni, nehogy a világi törvények meg nem tartása miatt az egyházat kár érje. – 1284. k. 2. §. 3.
5. A javak jövedelmét és a bevételeket pontosan és megfelelő időben beszedni, biztonságosan őrizni és az alapító szándéka vagy a törvényes előírások szerint használni. – 1284. k. 2. §. 4.
6. A kölcsön vagy jelzálogkölcsön alapján járó kamatokat a meghatározott időben fizetni, és gondoskodni magának a kölcsön összegének megfelelő visszatérítéséről. – 1284. k. 2. §. 5.
7. Az ordinárius engedélyével jogi személy céljaira befektetni azt a pénzt, amely a kiadásokat meghaladja és hasznosan elhelyezhető. – 1284. k. 2. §. 6.
8. A bevételeket és kiadásokat tartalmazó könyveket rendesen vezetni. – 1284. k. 2. §. 7.
9. Minden év végén számadást készíteni a vagyonkezelésről. – 1284. k. 2. §. 8.
10. Alkalmos levéltárban őrizni azokat az okmányokat és iratokat, melyeken az egyház vagy az intézmény anyagi javakkal kapcsolatos jogai alapulnak; hiteles másolatukat pedig az egyházmegyei hivatal levéltárában kell letétbe helyezni. – 1284. k. 2. §. 3.
11. A vagyonkezelők évente készítsenek előzetes költségvetést a várható bevételekről és kiadásokról. – 1284. k. 3. §.
12. A vagyonkezelők a munkával való megbízások kiadása során tartsák meg pontosan a munkára és a népjólétre vonatkozó világi törvényeket. – 1286. k. 1.
13. A vagyonkezelők az alkalmazottaknak igazságos és tisztességes bért fizessenek. – 1286. k. 2.
14. A hívek által az egyháznak adományozott javakról a vagyonkezelők számoljanak be a híveknek. – 1287. k. 2. §.
15. A vagyonkezelők hivatalos jogi személy nevében ne indítsanak pert és ne bocsátkozzanak perbe világi bíróság előtt, az ordinárius írásos engedélye nélkül. – 1288. k.

II. MELLÉKLET

AZ EGYHÁZTANÁCSOSI ÍGÉRET/ESKÜ

„Én, / Isten előtti felelősségem tudatában / ünnepélyesen megígérem, / hogy mint a Plébánia Egyháztanácsának tagja, / életemmel és munkámmal / egyházunk javát akarom előmozdítani, / erkölcsi és anyagi értékeit védve. / Plébániánk lelki és anyagi érdekeit figyelembe véve / Isten és az Anyaszentegyház törvényei szerint / akarok munkálkodni. / Kérem ehhez az Úr Jézus kegyelmét, / a Magyarok Nagyasszonya, / valamint egyházmegyénk védőszentje, / Szent Mihály pártfogását, / a hívek áldozatos támogatását / és Isten áldását. / Ámen.”

VAGY

„Én,, / esküszöm a mindenható Istenre, / a boldogságos Szűz Máriára / és Isten minden szentjére, / hogy mint a Plébánia Egyháztanácsának tagja, / életemmel és munkámmal / egyházunk javát akarom előmozdítani, / lelki és anyagi érdekeit / legjobb lelkiismeretem szerint szolgálni, / reám bízott vagyonát hűségesen kezelni / és (a katolikus iskola) jogait mindenben védeni. / Kérem ehhez az Úr Jézus kegyelmét, / templomunk védőszentjének, pártfogását, / a hívek áldozatos támogatását / és Isten áldását. / Isten engem úgy segítse!”